

**BAKONYPÖLÖSKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**9/2014.(XII.17.) önkormányzati rendelete**  
**a közterületek tisztántartásáról és a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos**  
**közszolgáltatásról**

Bakonypölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2., 5. és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Fejér Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályának és az 1995. évi LIII. törvény 46.§ (2) bekezdésének c) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Veszprém megyei Önkormányzat<sup>1</sup> véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**I. FEJEZET**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. A rendelet hatálya**

1. § (1) A rendelet hatálya Bakonypölöske község közigazgatási területén, a települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére terjed ki.
- (2) A rendelet hatálya nem terjed ki a veszélyes hulladékokra, az inert hulladékokra, a radioaktív hulladékokra és a velük összefüggő tevékenységre.

**II. FEJEZET**

**A TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS**  
**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS**

**2. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma, a közszolgáltató megnevezése**

2.§ (1)<sup>1</sup> Bakonypölöske Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a jelen rendeletben foglaltak szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatást biztosít a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó (5) bekezdésben részletezett hulladék rendszeres gyűjtésére, elszállítására és kezelésére. Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közfeladatával kapcsolatos egyes feladat- és hatásköreinek gyakorlását az ÉBH Észak-Balatonai Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Közszolgáltató) útján gyakorolja.

(2)<sup>1</sup> Az Önkormányzat a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenység ellátásáról részletes közszolgáltatási szerződésben állapodik meg, amely tartalmazza a közszolgáltató, illetve közreműködő azonosító adatait, a közszolgáltatás megnevezését, minőségi ismérveit, a

teljesítésének területi kiterjedését, a közszolgáltatás ellátásnak időbeni hatályát, valamint annak rögzítését, hogy a közszolgáltató vállalta a megjelölt közszolgáltatás teljesítését.

- (3)<sup>1</sup> A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körében a hulladékok gyűjtését, elszállítását, kezelésre történő átadását az AVAR Ajka Városgazdálkodási és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Közszolgáltató Kft. 8400 Ajka, Szent István u. 1/a. (a továbbiakban: Közreműködő) végzi.
- (4)<sup>1</sup> A Közszolgáltató biztosítja az Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Projekthez tartozó királyszentistváni hulladékkezelő központ üzemeltetését.
- (5)<sup>1</sup> A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kiterjed az alábbi települési szilárd hulladékok gyűjtésére, elszállítására és kezelésre történő átadására:
  - a) háztartási hulladék
    - aa) vegyes hulladék
    - ab) a rendeletben meghatározott egyéb elkülönítetten gyűjtött hulladék,
    - ac) lomhulladék
  - b) háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladék.
- (6)<sup>1</sup> Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződés közzétételéről honlapján gondoskodik.

### **3. A közszolgáltatás igénybevételének módja és feltételei**

3. § (1) A Közszolgáltató és az ingatlanhasználó között a közszolgáltatással kapcsolatos jogviszony nem természetes személy ingatlanhasználó esetében szerződés megkötésével, természetes személy ingatlanhasználó esetében a szolgáltatás igénybevételével jön létre.
- (2) Ha az ingatlanhasználó személyében változás következik be, az ingatlan tulajdonosa, vagy vagyongazdálkodója jelenti be a közszolgáltatónak:
  - a) az ingatlan birtokosának változása esetén, az új ingatlanbirtokossal együttesen megtett jognyilatkozatban,
  - b) a tulajdonos, vagy vagyongazdálkodó változása esetén az új tulajdonossal, vagyongazdálkodóval együttesen megtett jognyilatkozatban,
  - c) vagyongazdálkodói jog megszűnése esetén a tulajdonossal együttesen megtett jognyilatkozatban a birtokba lépést megelőző 15 napon belül.
- (3) Amennyiben az ingatlanhasználó személye nem állapítható meg, az önálló ingatlanok esetében az ingatlan használójának az ingatlan tulajdonosát kell tekinteni.
- (4) Ha az ingatlanhasználó személyében változás következik be, és a változás kezdete nem a hónap első napja, az első számlázási időszak kezdete a változás követő hónap 1. napja.
- (5)<sup>1</sup> Közreműködő a vegyes hulladék rendszeres gyűjtését hetente, az elkülönítetten gyűjtött hulladék rendszeres gyűjtését havonta egy alkalommal végzi. Közreműködő a településre irányadó járatnapokat az ügyfélszolgálatán és weblapján, az önkormányzat honlapján és hirdetőtábláján is közzéteszi.
- (6) A Közszolgáltató a rendszeres hulladékgyűjtést úgy szervezi meg, hogy amennyiben az általa meghatározott napon az érintett területen bármely okból (pl. rendkívüli

időjárési események) azt elvégezni nem tudja, az elmaradt közszolgáltatást az önkormányzattal egyeztetett, és az önkormányzat által közzétett járatnapon pótolja.

- (7) A Közszolgáltató a hulladékszállítást ünnep- és munkaszüneti napokon is elvégzi, vagy ha rendkívüli ok miatt azt elvégezni nem tudja, az elmaradt közszolgáltatást az önkormányzattal egyeztetett, és az önkormányzat által közzétett járatnapon pótolja.
- (8) Az ingatlanhasználó az ingatlanán keletkező elkülönítetten gyűjtött hulladékok közül a papírt, üveget, műanyagot a község területén e célra telepített gyűjtőedénybe helyezheti.

#### **4. A vegyes hulladék és az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtése, átvétele és elszállítása**

4.§ (1)<sup>1</sup> Természetes személy ingatlanhasználó esetében a vegyes hulladék rendszeres gyűjtése a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott úrmértékű gyűjtőedényben történik.

- (2)<sup>1</sup> Nem természetes személy ingatlanhasználó az alábbi gyűjtőedényeket veheti igénybe:
  - a) rendszeres gyűjtőjáratban gyűjtött hulladék esetében 60, 80, 120, 1100, literes gyűjtőedény,
  - b) külön megrendelés alapján gyűjtött hulladék esetében a közreműködő és az ingatlanhasználó megállapodása alapján.”

- (3) A rendelet hatálybalépésekor a természetes személyek használatban levő gyűjtőedényekben hulladékot átadni a gyűjtőedény elhasználódásáig lehet, azt követően az új gyűjtőedény beszerzéséről az ingatlanhasználónak saját költségén kell gondoskodnia.

5. § (1) Az épületben található lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló rendeltetési egységenként a heti ürítés gyakoriságának figyelembevételével minimum heti 60 liter tárolókapacitás rendelkezésre kell, hogy álljon.

- (2) A hulladék gyűjtéséhez az ingatlanhasználó olyan űrtartalmú, vagy darabszámú gyűjtőedényt vesz igénybe, hogy abban, vagy azokban a szállítási napok között keletkező hulladék elhelyezhető legyen.
- (3) A gyűjtőedénybe csak olyan mennyiségű hulladék helyezhető el, hogy az edény teteje az elszállításra való átadásakor lecsukható legyen.
- (4) Az ingatlanhasználó által használt gyűjtőedények űrtartalma, illetőleg darabszáma – az adott ürítési gyakoriság figyelembevételével – akkor csökkenthető, ha az ingatlanban egymást követően legalább 5 ürítés során kisebb mennyiségű hulladék keletkezik, mint amennyi a korábban használt űrtartalmú, vagy darabszámú gyűjtőedényben elhelyezhető. A csökkentett űrtartalmú, vagy darabszámú gyűjtőedénynek alkalmasnak kell lennie a rendszeresen keletkező hulladék gyűjtésére.

6. § (1) Ha az ingatlanhasználó az ingatlanán keletkező hulladék gyűjtéséhez a szabványos gyűjtőedénnyel nem rendelkezik, a gyűjtőedényt a közszolgáltatótól bérelheti vagy megvásárolhatja a Közszolgáltató által ügyfélszolgálatán és weblapján közzétett szabályok szerint.
- (2) Az ingatlanhasználó által megvásárolt, tulajdonát képező gyűjtőedény tisztántartásáról, javításáról, pótlásáról, az ingatlanhasználó gondoskodik. A Közszolgáltató felel a gyűjtőedény állagában keletkezett olyan kárért, amelyet szándékos vagy gondatlan magatartásával, vagy szakszerűtlen ürítéssel okozott. Ebben az esetben a szolgáltató köteles a karbantartási munka, és javítás időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.
7. § (1) Amennyiben az ingatlanhasználó a gyűjtőedényről a közszolgáltatótól történő edénybérlet útján gondoskodik, úgy az ingatlanhasználónak bérbe adott gyűjtőedény méretét és darabszámát a közszolgáltatás igénybevételéről szóló szerződésben, vagy, ha a közszolgáltatást természetes személy veszi igénybe, bérleti szerződésben kell rögzíteni.
- (2) A bérbe adott gyűjtőedény tisztántartásáról – rendeltetésszerű használat során szükségessé váló – javításáról, vagy cseréjéről a Közszolgáltató gondoskodik. A Közszolgáltató kötelezettsége a gyűjtőedény javítása, vagy cseréje, ha szándékos vagy gondatlan magatartása, vagy szakszerűtlen ürítés miatt az szükségessé válik.
8. § (1) Az ingatlanhasználó az átvett gyűjtőedényeket az ingatlana területén belül köteles elhelyezni. Gyűjtőedényt közterületen 36 órát meghaladóan elhelyezni kizárólag az Önkormányzat külön rendeletében meghatározott közterület-használati engedély alapján lehet.
- (2) Az ingatlanhasználó köteles az átvett gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a szolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen a gyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A gyűjtőedényt legkorábban a szállítási napot megelőző napon, 18 órától lehet kihelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést. Ürítés után a gyűjtőedényt az ingatlanhasználó köteles az ürítés napján az ingatlanára visszahelyezni.
- 9.§ (1) Az elszállítás céljára kihelyezett vagy a közterületen elhelyezett gyűjtőedény környékének tisztántartásáról a közszolgáltatást igénybe vevő köteles gondoskodni.
- (2) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt nem lehet kiüríteni, az ingatlantulajdonos a szolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.
- (3) Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a gyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

(4) A közterületnek a hulladék elszállítása során a közreműködő által előidézett szennyezését a Közreműködő megszünteti.

9/A.§ (1)<sup>1</sup> A település közterületén kialakított gyűjtőszigeten elhelyezett üveg, műanyag és papír elkülönített gyűjtésére rendszeresített gyűjtőedényeket a közreműködő a telítődésnek megfelelő gyakorisággal üríti.

(2)<sup>1</sup> A hulladékgyűjtő sziget karbantartásáról, javításáról és tisztántartásáról a közreműködő gondoskodik.

## **5. Lomtalanítás**

10. § (1) A Közreműködő a természetes személy ingatlanhasználó részére évente egy alkalommal, a március 1-jétől október 31-ig terjedő időszakban lom hulladékgyűjtést biztosít.

(2) A lomhulladék gyűjtéssel kapcsolatos információkat a közreműködő hirdetményi úton, továbbá ügyfélszolgálatán és weblapján is közzéteszi.

(3)<sup>1</sup>Házhoz menő lomtalanítás esetében a lomtalanításra vonatkozó közszolgáltatást az ingatlanhasználó csak a közreműködővel előre egyeztetett időpontban veheti igénybe, és ilyen esetben a lomhulladék közterületen nem helyezhető el.

## **6. A közszolgáltatás szüneteltetésére vonatkozó szabályok**

11. § (1)<sup>1</sup> Az olyan lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség esetében, amelyekben ténylegesen nem laknak, az ingatlantulajdonos, vagy vagyonkezelő kérelme; társasház esetén a közös képviselő, lakásszövetkezet esetén a képviselő nyilatkozata, valamint az ingatlantulajdonos, vagy vagyonkezelő e kérelme alapján a közszolgáltatás és az ürítési díj fizetése szünetel.

(2) A szüneteltetési kérelmet a szolgáltató csak abban az esetben fogadja el, ha a kérelmezőnek közszolgáltatási díj hátraléka, és azzal összefüggő egyéb tartozása nincs.

(3) A szünetelésre vonatkozó kérelemhez csatolni kell:

- a) legalább egy – az ingatlanon korábban tényleges szolgáltatást nyújtó – közüzemi szolgáltató által kiállított, teljes hónapra vonatkozó, fogyasztást nem tartalmazó számlát, vagy
- b) számlaegyenleget, amely a gáz, víz- vagy áramfogyasztást érintően bizonyítja, hogy az ingatlant senki nem használja.

(4)<sup>1</sup> Olyan lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség esetében, ahol az ingatlanhasználó legalább 60 napig, de előre meghatározható ideig megszakítás nélkül nem tartózkodik az ingatlanban, az ingatlanhasználó kérelme alapján, a közszolgáltatás és az ürítési díj fizetése szünetel.

- (5) A szünetelés legfeljebb a kérelem benyújtása szerinti év végéig tarthat, ha nem kéri annak meghosszabbítását. A szünetelés meghosszabbítását az ingatlanhasználó a következő évre december 15-ig kérheti a közszolgáltatótól.
- (6) A szünetelés a kérelem beérkezését követő hónap első napjától kezdődik.
- (7) Amennyiben megállapítható, hogy a szünetelésre a rendeletben meghatározott feltételek hiányában került sor, a Közszolgáltató jogosult a szüneteltetés kezdő időpontjára visszamenőleg az ürítési díjat pótlólagosan kiszámlázni, továbbá költségeit érvényesíteni.
- (8) Az üdülőként nyilvántartott ingatlanok esetében az (1)-(7) bekezdésben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.

### **7. A személyes adatok kezelése**

12.§ (1)-(4)<sup>1</sup>

### **8. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj fizetési rendje**

13. § (1)<sup>1</sup>

- (2) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az az ingatlanhasználó, aki a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásra vonatkozó kötelezettséget nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állást igazolja.

(3)-(4)<sup>1</sup>

14. § A rendelet szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó, de a Közszolgáltató által gyűjthető hulladékok gyűjtésére, elszállítására és kezelésére vagy kezelésre történő átadására az ingatlanhasználó és Közszolgáltató eseti, vagy határozott, illetve határozatlan időre vonatkozó szerződést létesíthet.

## **III. FEJEZET**

### **KÖZTERÜLETEK TISZTÁNTARTÁSA**

#### **9. Az ingatlanhasználó feladatai**

15. § (1) Az ingatlanhasználónak a közterület tisztántartásával, a zöldterület, park ápolásával kapcsolatos feladatai:
- a) az ingatlan előtti (úszótelek esetén az épület körüli) járdának, járda hiányában egy méter széles területsávnak, a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztántartása, szemét- és gyommentesítése, burkolt területeken a hó eltakarítása és síkosság mentesítése, az ingatlan melletti nyílt ároknak és műtárgyainak tisztántartása, gyommentesítése,

b) a két szomszédos terület, épület közötti kiépített úttal, járdával ellátott vagy anélküli közforgalmi területsáv vagy átjáró esetében a tisztántartási kötelezettség az ingatlanhasználók között fele-fele arányban oszlik meg.

(2) Az ingatlanhasználó a közterület tisztítása során összegyűjtött települési szilárd hulladékot köteles a rendeletben meghatározott gyűjtőedényzetbe vagy más gyűjtőeszközbe elhelyezni és elszállításáról gondoskodni.

## **10. A kereskedő, utcai árus és rendezvényszervező kötelezettségei**

16. § (1) Az üzlet, egyéb elárúsítóhely, vendéglátó, és szolgáltató egység (a továbbiakban együtt: üzlet) előtti és melletti járdaszakaszt, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes területet az üzlet használója köteles tisztán tartani, a keletkezett települési szilárd hulladékot összegyűjteni és elszállításáról gondoskodni. Ennek érdekében köteles legalább a nyitvatartási idő alatt az üzlet elé cigarettacsikkok elhelyezésére és gyűjtésére szolgáló edényt kihelyezni, annak folyamatos ürítéséről és tisztántartásáról gondoskodni. Az üzlet használója köteles a burkolt területen a síkosság mentesítéséről és a hó eltakarításáról gondoskodni.

(2) Az üzlet előtti és melletti járdát a használó köteles a nyitva tartás ideje alatt folyamatosan tisztán tartani.

17. § (1) Az utcai árus köteles a részére kijelölt helyet és közvetlen környékét tisztán tartani, az árusításból keletkezett hulladékot összegyűjteni, és eltávolításáról gondoskodni.

(2) Közterületen rendezett vásár, sport- és egyéb rendezvény tartása idején a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a várható forgalomnak megfelelő számú illemhely biztosításáról, üzemeltetéséről, valamint a rendezvény alatt és azt követően a területnek és közvetlen környezetének tisztántartásáról, továbbá a terület eredeti állapotban történő visszaadásáról.

## **11. Síkosság-mentesítés és hó-eltakarítás**

18. § (1) A síkosság elleni védekezéshez a környezetkímélő anyagokon (homokon, salakon) kívül klorid tartalmú fagyáspont csökkentő szer (pl. konyhasó) használata csak úgy alkalmazható, hogy a vegyszer egyszeri kijuttatásának mértéke 40 g/m<sup>2</sup>-nél több ne legyen. Az ilyen anyagot tárolóedényben, környezetszennyezést kizáró módon kell tárolni.

(2) Klorid tartalmú vegyszer használata zöldterületen tilos.

(3) Hórakást tilos elhelyezni:

a) útkereszteződésben,

b) útburkolati jelen,

c) járdasziget és járda közé,

d) tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyénél,

e) kapubejárat elé,

f) közszolgáltatási felszerelési tárgyra és köré (pl. vízlezáró csap, gáz- és egyéb közlétesítmény, lámpaoszlop, hirdetőoszlop stb.).

## **12. Záró rendelkezések**

19. § (1) Jelen rendelet 2015. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a köztisztaságról, a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő tevékenységről szóló 7/1997.(IV.28.) önkormányzati rendelet és a települési szilárd hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 6/2011.(III.29.) önkormányzati rendelet.

Bakonypölöske, 2014. december 8.

Ulaki Béla  
polgármester

Bóka Istvánné  
jegyző

<sup>1</sup>Módosította, kiegészítette, hatályon kívül helyezte az 1/2017.(I.9.) önkormányzati rendelet.  
Hatályos 2017.01.10-től.