

Bakonypölöske Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2015.(II.25.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról

Bakonypölöske Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében és 132.§ (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1.§ A rendelet célja, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban az Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban a Gytv.) és a végrehajtásukra kiadott jogszabályok alapján szabályozza Bakonypölöske Község Önkormányzata által nyújtható pénzbeli és természetbeni ellátásokat

2. A rendelet hatálya

2.§ A rendelet hatálya kiterjed a Bakonypölöske községben állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Bakonypölöskén élő az Szt. 3.§ (1)-(2) bekezdésében, 3.§ (3) bekezdésének a) pontjában, a Gytv. 4.§ (1)-(4) bekezdésében meghatározott természetes személyekre

3. Eljárási szabályok

3.§ A szociális ellátásra való jogosultság megállapítására az Szt. rendelkezéseit az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

4.§ A temetéssel kapcsolatos települési támogatási igény elbírálását a képviselő-testület a polgármestere ruhazza át.

5.§ A pénzbeli, természetbeni támogatások iránti kérelmet a Pápakovácsi Közös Önkormányzati Hivatal Gannai Kirendeltségén formanyomtatványon kell benyújtani, elbírálása a képviselő-testület hatásköre.

6.§ A személyes gondoskodást nyújtó ellátások, szolgáltatások igénybevételére vonatkozó kérelmeket az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásban, a Noszlopi Alapszolgáltatási Központ Vezetőjéhez kell benyújtani.

A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele külön eljárás nélkül történik.

7.§ (1) A támogatás iránti eljárást, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat az is kezdeményezheti, aki tudomást szerez a rászoruló személyről.

(2) A támogatások folyósítása iránti eljárás hivatalból is megindítható. A személyes gondoskodást nyújtó intézmények vezetői hivatalból is kezdeményezhetik az ellátást, a gondozásba vételhez azonban szükséges az érintett hozzájárulása.

(3) A kérelemre indult eljáráshoz minden kérelem esetében külön szükséges igazolni az erre rendszeresített igénylőlapon a személyazonosító adatokat, a családi viszonyokat, az eltartottak számát, a tartásra kötelezettek adatait, a jövedelmi és vagyoni helyzetet. Az igazolható jövedelemmel nem rendelkezőknek büntetőjogi felelősségük tudatában kell nyilatkozniuk jövedelmükről.

(4) A támogatási kérelemhez szükséges jövedelemszámításnál a szociális törvényben meghatározottak szerint kell eljárni.

(5) A különböző támogatási formákra való jogosultság megállapítása érdekében az előzőeken túl a kérelmezőnek csatolnia kell orvosi igazolást, vényt, közüzemi számlákat, igazolást arról, hogy más hatóságtól a kérelemben megjelölt célra támogatást nem kap, eredeti temetési számlát, iskolalátogatási igazolást, vagy a kérelemben megjelölt indokhoz kapcsolódó iratot, valamint ki kell tölteni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló mindenkor hatályos szakmai jogszabályban vagy kormányrendeletben meghatározott vagyonynyilatkozatot.

(6) Ha a benyújtott vagyonynyilatkozatban az ingatlanra, a járműre, gépi meghajtású termelő- és munkaeszközre vonatkozó becsült forgalmi érték vitatható, az önkormányzat

a) ingatlan esetén a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) ingatlan fekvése szerint illetékes megyei adóigazgatóságánál az ingatlan forgalmi értékének megállapítása iránt intézkedik,

b) a jármű, munkaeszköz értékét a forgalmi adóval csökkentett belföldi fogyasztói árának és használsa mértékének figyelembe vételével – szakember bevonásával – állapítja meg.

8.§ (1) Az eljárás során a tényállás tisztázása érdekében a kérelmező lakásán környezettanulmányt lehet készíteni. Nem szükséges környezettanulmány, ha más egyéb eljárás során keletkezett iratokból az igénylő körülményei ismertek.

(2) A körülmények tisztázása során az igénylő köteles valós adatokat szolgáltatni. Amennyiben ennek nem tesz eleget, a szükséges igazolásokat nem csatolja, vagy nem teszi lehetővé környezettanulmány elkészítését, kérelmét el kell utasítani, a folyósított támogatást meg kell szüntetni, vagy a rendelkezésre álló adatok alapján kell dönteni.

(3) A rendeletben meghatározott pénzbeli, természetbeni ellátásra beadott kérelmet el lehet utasítani, valamint a megállapított ellátás folyósítását meg lehet szüntetni, ha a jövedelemnyilatkozatban és igazolásban szereplő adatok valódisága a környezettanulmány során megkérdőjelezhető, ha a kimutatott alacsony jövedelem és a család életvitele, körülményei nem állnak összhangban.

(4) A megállapított pénzbeli támogatások folyósítása folyószámlára utalással, vagy ha ez nem lehetséges házipénztári kifizetéssel történik a megállapítást követő 5 munkanapon belül.

(5) A rendeletben nem szabályozott eljárási rendelkezésekben, az ellátásra való jogosultság, a jogosultat érintő jogok és kötelezettségek megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(6) A települési támogatást a családi segélyezés elvének érvényesítésével kell biztosítani. A családban életvitelszerűen együtt élő személyek életmódját, szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni. A nyújtandó támogatást úgy kell megállapítani, hogy elősegítse a család létfenntartási és lakhatási lehetőségeit.

II. Fejezet

Települési támogatások

3. Rendkívüli települési támogatás

9.§ (1) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Rendkívüli élethelyzet különösen:

- a) 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány
- b) napi megélhetési gondok
- c) önhibáján kívül legfeljebb 2 havi közüzemi díjhátralék, amelyet önerőből nem tud kiegyenlíteni.
- d) nagyobb összegű, váratlan vagy előre tervezett kiadások, melyeket önerőből nem tud az ügyfél kiegyenlíteni.

(3) Rendkívüli települési támogatás akkor nyújtható, ha a kérelmező, illetve a családja jövedelmi viszonyait figyelembe véve az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg:

- a) családok esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,
- b) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(4) A jövedelemszámításnál irányadó időszak az Szt. 10.§ (2)-(5) bekezdése alapján kerül megállapításra. Az egy főre jutó jövedelem számításánál – a kérelem benyújtásának időpontjában – közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni az Szt. 4.§ (1) bekezdés d) pontjában felsorolt személyeket.

(5) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazoláson túl a rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét bizonyító igazolást, nyilatkozatot.

(6) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki maga vagy a családjában, háztartásában élő személy álláskeresőként, illetve munkanélküliként munkahely keresés céljából nem működik együtt a kormányhivatal járási hivatalának hatáskörrel rendelkező szervezeti egységével. A települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell az együttműködést igazoló dokumentumot.

10.§ A rendkívüli települési támogatás összegét alkalmanként 5000-15000.-Ft között lehet megállapítani.

11.§ Egy személynek illetve családnak egy naptári évben – a 12.§ (1) bekezdésben foglalt kivétellel – legfeljebb két alkalommal nyújtható rendkívüli települési támogatás.

12.§ (1) Súlyos-, tartós-, vagy átmeneti egészségkárosodás, elemi kár, vagy azzal kapcsolatos indokolt és jelentős kiadások, költségek, felmerülésekor a Képviselő-testület rendkívüli települési támogatást állapíthat meg olyan kérelmező (család) részére is,

- a) akiknek az egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az 9.§ (3) bekezdésben szabályozott mértéket,
- b) az adott évben már kimerítette a 11.§-ban meghatározott segélyezési esetek számát,
- c) valamint az 10.§-ban meghatározott összegtől eltérhet.

13.§ (1) A rendkívüli települési támogatás:

- a) pénzbeli, vagy
 - b) természetbeni
- ellátás formájában állapítható meg.

- (2) Rendkívüli települési támogatás pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható a testület által a visszafizetés feltételeit meghatározó megállapodás megkötésével.
- (3) A rendkívüli települési támogatás adható alkalmanként és havi rendszerességgel eseti elbírálás alapján.
- (4) A rendkívüli települési támogatás
- a) pénzbeli ellátásként különösen: gyógyszerköltség támogatása, gyógyászati segédeszköz beszerzése, egészségügyi ellátás igénybevétele, fűtési költség támogatása, élelmiszer vásárlás és egyéb indokolt kiadások támogatása címen állapítható meg.
 - b) természetben történő biztosítás esetén: közüzemi szolgáltatási díjak kiegyenlítése, fűtőanyag vásárlás formájában adható.

4. Temetési költségek viseléséhez támogatás

- 14.§ (1) Temetési költségek viseléséhez rendkívüli települési támogatás annak állapítható meg, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 500 %-át.
- (2) A kérelemhez csatolni kell a halotti anyakönyvi kivonatot, kérelmező nevére szóló eredeti temetési számlát, amelynek hátuljára rá kell vezetni a települési támogatás kifizetését. Az eredeti iratokat kérelmezőnek vissza kell adni, az irattárban másolati példányok maradnak.
- (2) A temetési költség viseléséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás összege – a temetkezési szolgáltatók által kimutatott költségek figyelembe vételével – 20.000 Ft.

5. Köztemetés

- 15.§ (1) A köztemetés költségeinek visszafizetésére az eltemettetésre köteles személy részére maximum tizenkét havi részletfizetési lehetőség biztosítható, amennyiben az eltemettetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a 9.§ (3) bekezdésében meghatározott mértéket. Különösen méltányolható esetben a 9.§ (3) bekezdésben foglalt jövedelemhatártól el lehet térni.
- (2) Az első részlet visszafizetésének határideje a részletfizetést megállapító határozat jogerőre emelkedését követő hónap 15. napja.
- (3) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségének megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesíthető, ha
- a) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,
 - b) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.

6. Lakáshoz jutás támogatása

- 16.§ (1) Bakonypölöske Község Önkormányzata vissza nem térítendő támogatásban részesíti azokat a bakonypölöskei lakosokat, akik a településen új, vagy használt lakást vásárolnak, vagy új házat építenek.
- (2) Támogatás akkor adható, ha a kérelmezőnek komfort nélküli vagy szükséglakást illetve átmeneti elhelyezésként meghatározott időszakra kapott bérlakást kivéve, lakástulajdona vagy állandó lakáshasználati joga nem volt, és nincs.
- (3) A támogatás mértéke 50.000-150.000-Ft-ig terjedhet, figyelembe véve
- a) kérelmező jövedelmi viszonyait, vagyoni helyzetét,
 - b) az építeni, megvásárolni kívánt lakás nagyságát,
 - c) az építés költségeit,

d) a meglévő gyermekeket.

(4) A kérelemhez csatolni kell:

- a) lakóház építése esetén jogerős építési engedélyt
- b) lakóház vásárlása esetén ügyvéd által ellenjegyzett adásvételi szerződést,
- c) pályázók jövedelemigazolásait
- d) a (2) bekezdésben foglaltakra vonatkozó nyilatkozatot.

(5) A támogatásban részesített a kapott támogatást köteles egy összegben az önkormányzat részére visszafizetni, amennyiben a támogatás folyósításától számított egy éven belül az építkezési munkálatokat nem kezdi meg, illetve lakás vásárlása esetén a vásárlást bizonyító tulajdoni lapot nem csatolja, vagy a támogatás folyósításától számított öt éven belül Bakonypölöske községben bejelentett lakhelyét megszünteti, vagy a támogatott ingatlant öt éven belül elidegeníti.

7. Babakelengye vásárlás támogatása

17.§ (1) Az újszülött gyerek születésével kapcsolatos költségek finanszírozása céljából rendkívüli települési támogatásként babakelengye támogatás állapítható meg.

(2) Egyszeri támogatásként gyermekenként 10.000.-Ft adható a törvényes képviselő kérelmére, ha az újszülött első bejelentett lakóhelye Bakonypölösken található.

(3) A támogatási kérelmet a születési anyakönyvi kivonattal együtt a születéstől számított 30 napon belül kell előterjeszteni.

(4) A babakelengye támogatást a megállapító döntés jogerőre emelkedését követően, legkésőbb 30 napon belül kell folyósítani.

8. Beiskolázás költségeinek viseléséhez támogatás

18.§ (1) Minden tanév megkezdése előtt az önkormányzat hivatalból rendkívüli települési támogatást biztosít az általános-, közép-, és felsőfokú nappali tanulmányokat megkezdő tanulók szülei részére az iskoláztatás költségeinek viseléséhez, amennyiben a családban élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 500%-át.

(2) A képviselő-testület határozatban állapítja meg a támogatás mértékét az éves költségvetési lehetőségei függvényében.

(3) A beiskolázási támogatás kiutalásának feltétele a tanulói jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolás benyújtása.

9. Nyugdíjasok karácsony előtti támogatása

19.§ (1) A karácsonyi ünnepeket megelőzően az önkormányzat hivatalból rendkívüli települési támogatást biztosít ünnepélyes keretek között Bakonypölöske nyugdíjasainak, amennyiben a családban élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 500%-át.

(2) A képviselő-testület határozatban állapítja meg a támogatás mértékét az éves költségvetési lehetőségei függvényében.

(3) A karácsonyi támogatás kiutalásának feltétele a nyugdíjas igazolvány bemutatása.

III. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások

10. Étkeztetés

20.§ (1) Az önkormányzat a rászorulóknak egyszeri meleg étkeztetéséről munkanapokon vásárolt kész ebéd biztosításával gondoskodik.

(2) Az étkeztetést az önkormányzat a Közös Fenntartású Alapszolgáltatási Központtal (8456 Noszlop, Dózsa Gy. u. 62.) kötött megállapodás útján biztosítja.

(3) Az Szt. 62. § (1) bekezdésének a)-e) pontjaiban meghatározott személyek közül az étkeztetés biztosításánál életkora miatt rászoruló az a személy, aki 70. életévét betöltötte.

(4) A szociális étkeztetés iránti kérelmet a Noszlopi Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez kell benyújtani az erre a célra szolgáló nyomtatványon. Az intézményvezető a benyújtott

jövedelemigazolások és környezettanulmány alapján dönt a rászorultságról, és a személyi térítési díj mértékéről.

(5)¹ Az étkeztetés intézményi térítési díja: 720.-Ft/ebéd.

(6)¹ Az étkeztetésben résztvevők jövedelmüknek megfelelően az alábbi besorolás alapján kedvezményben részesülnek:

Ellátás megnevezése	Ellátott jövedelme az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegéhez (28.500 Ft) viszonyítva százalékban és forintban					
Szociális étkeztetés	135 % alatt	136-170%	171-205%	206-240%	241-275%	275 % felett
	38.475 Ft alatt	38.476- 48.450 Ft	48.451- 58.425 Ft	58.426- 68.400 Ft	68.401- 78.375 Ft	78.375 Ft felett
Személyi térítési díj Ft/ebéd	0	200	290	410	450	500

(7) Az étkeztetésben résztvevők a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kötelesek az étkezési térítési díjat megfizetni a Noszlopi Alapszolgáltatási Központ házipénztárába.

(8) Az étkeztetett havi jövedelmének 30 %-át nem haladhatja meg a havi térítési díj összege.

(9) A szolgáltató az étkeztetést éthordóban házhoz szállítva biztosítja.

(10) Az intézményvezető megszünteti az ellátást, ha

a) az ellátott ezt kéri

b) a térítési díj meg nem fizetését követő második eredménytelen felszólítás után.

11. Házi segítségnyújtás

21.§(1) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk nem gondoskodnak.

(2) A házi segítségnyújtás keretében gondoskodni kell a rászorulóknak személyi és környezeti tisztaságáról, napi egyszeri étkeztetésükről, érdekeik védelméről és lelki gondozásukról.

(3) Nem részesíthető házi segítségnyújtásban, aki fertőző beteg, illetve aki önmagára és környezetére veszélyt jelentő állapotban van.

(4) A házi segítségnyújtást az önkormányzat a Noszlopi Alapszolgáltatási Központon keresztül látja el.

(5) A házi segítségnyújtás térítési díja 0 Ft.

12. Családsegítés

22.§ (1) A családsegítő szolgálat a megelőző tevékenységek körében az alábbi feladatokat látja el:

a) figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló, az egyén és a család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság, vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé;

b) veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelzőrendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen az egészségügyi szolgáltatók, oktatási intézmények gyermekjóléti szolgálat, a gondozási központ, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben.

(2) A családsegítési tevékenységet az önkormányzat a Noszlopi Alapszolgáltatási Központon keresztül végzi.

(3) a családsegítő szolgáltatás térítési díja 0 Ft.

13. Gyerekjóléti szolgáltatás

23.§ Az Önkormányzat a Noszlopi Alapszolgáltatási Központon keresztül látja el a gyermekjóléti szolgáltatási feladatait, melyek a térítési díja 0 Ft.

14. Falugondnoki szolgálat

- 24.§ (1) Az Önkormányzat az Szt. 60. § (1) bekezdésében leírtak biztosítására falugondnoki szolgálatot működtet. A falugondnok az Önkormányzat alkalmazásában áll, mint közalkalmazott.
- (2) A falugondnoki szolgáltatás keretében nyújtott szociális ellátási feladatot a szakmai program részletesen tartalmazza. A szakmai program e rendelet 1. melléklete.
- (3) A falugondnoki ellátás iránti kérelmet a polgármesternél, sürgős szükség esetén a falugondnoknál lehet előterjeszteni.
- (4) Az önkormányzat a falugondnoki szolgáltatás ellátásához gépjárművet biztosít. A gépjármű használatára vonatkozó szabályozást a rendelet 2. mellékleteként a „Gépjármű Üzemeltetési Szabályzat” tartalmazza².
- (5) Bakonypölöske Község Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnok által biztosított szolgáltatásokról a helyi Hírmondó újságban tájékoztatja a lakosságot.”

IV. fejezet Záró rendelkezések

25.§(1) E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

(2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti Bakonypölöske Község Önkormányzata Képviselő-testületének többször módosított, 1/2007.(II.15.) önkormányzati rendelete a szociális ellátások helyi szabályozásáról, valamint 3/2007.(III.29.) rendelete a lakáscélú önkormányzati támogatásról.

Bakonypölöske, 2015. február 11.

Ulaki Béla
polgármester

Bóka Istvánné
jegyző

¹Módosította a 4/2015.(III.26.) önkormányzati rendelet
Hatályos: 2015.04.01-től.

² Módosította a 7/2015.(X.21.) önkormányzati rendelet
Hatályos: 2015.10.22-től.